



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO

Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO

tel. 0824-1909546 - fax 0824-1909554

Cod. mec. bnic84300x - e-mail bnic84300x@istruzione.it

sito web <http://www.icmoscatibn.gov.it>

pec: bnic84300x@pec.istruzione.it



Prot. n. 1820/C7

Benevento, 12 aprile 2016

Al Personale ATA della I.S.

OGGETTO : Aggiornamento graduatorie d'istituto – Informativa.

Si fa seguito a precedente informativa concernente la emanazione delle disposizioni ministeriali regolamentanti la mobilità del personale della scuola per l' a.s. 2016/17 - *O.M. 241, 244 e correlato CCNI concernente la mobilità del personale scolastico per l'a.s. 2016/2017* – e , con la presente, si forniscono indicazioni procedurali in vista della predisposizione degli *aggiornamenti delle rispettive graduatorie d'istituto*.

Per il personale ATA con titolarità antecedente al corrente a.s. – ovvero già utilmente graduati nelle rispettive graduatorie formalizzate nell'a.s. 2014/2015 in conseguenza del dimensionamento scolastico - per i quali non siano intervenute documentate variazioni da valutare ex novo nel corrente a.s. 2015/16, l'I.S. procederà ad aggiornare il punteggio dell'ultimo anno di servizio, compreso quello dell'eventuale continuità.

Specifica documentazione dovrà essere personalmente presentata soltanto da coloro che, nell'ambito del personale in questione, avessero motivata necessità di rappresentare e documentare motivate variazioni intervenute ex novo nel corrente a.s., ai fini della loro conseguente e nuova valutazione .

La correlata documentazione, in questo caso, sarà consegnata direttamente dal personale interessato , in allegato al modulo in calce, al personale di segreteria scolastica entro e non oltre la data di mercoledì 20 aprile p.v. (N.B: si precisa che occorre comunque comunicare le variazioni intervenute per le Esigenze di Famiglia).

Il personale ATA neo-titolare, ovvero neo-trasferito presso questa istituzione scolastica con decorrenza 1/09/2015, presenterà alla segreteria scolastica, prevista e disposta documentazione entro e non oltre la data di mercoledì 20 aprile p.v.

Si ricorda che:

- ai fini dell'esclusione dalla graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio dei soggetti beneficiari delle precedenza di cui ai punti I), III), V) e VII) dell'art. 47 del contratto sulla mobilità del personale della scuola, debbono essere prese in considerazione le situazioni che vengano a verificarsi entro i termini di presentazione delle domande di trasferimento previsti dall'O.M. sulla mobilità del personale della scuola;

- Il personale beneficiario delle precedenze di cui ai punti I), III), V) e VII) escluso nella graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto, è tenuto a dichiarare le variazioni intervenute alla segreteria di questa I.S. entro i 10 giorni antecedenti il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di trasferimento;
- Il personale beneficiario delle precedenze di cui ai punti I), III), V) e VII) che non intende avvalersi dei benefici previsti nell'art. 33 della Legge 104/92, deve presentare espressa dichiarazione in segreteria entro e non oltre mercoledì 20/04/2016;
- ai fini dell'identificazione dei docenti in soprannumero sono presi in considerazione gli elementi della tabella di valutazione allegata al contratto collettivo decentrato nazionale concernente la mobilità del personale della scuola, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Cassese Ernestina

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)

Il/La Sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____ e
residente in _____ via/p.zza _____
in qualita' docente di scuola _____ per tipologia posto /classe di
concorso _____ gia' utilmente graduato nella rispettiva graduatoria
formalizzata nell' a.s. 2013/2014 con il seguente punteggio :

Anzianità servizio	Esigenze famiglia	Titoli generati	Precedenze	Totale Punteggio
Punti.....	Punti.....	Punti.....	Punti.....

consapevole delle responsabilità a cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, con la presente,

- *preso atto* della circolare interna prot n. Prot. n. 1820/C7 del 12 aprile 2016;
- *trovandosi nelle condizioni di motivata necessita' di documentare le seguenti variazioni intervenute ex novo nel corrente a.s. 2015/16:*

.....
.....
.....

- *ai fini* della loro conseguente e nuova valutazione

consegna

in allegato la sottoelencata , correlata documentazione, come normativamente prevista :

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....

Data

Firma

Benevento, _____
